



<https://www.jpita.or.jp/simin/index.php?wordziten65>

# Word c するには

表の作成方法からさまざまな編集方法について学習しましょう。

## Word2021/Word2019/Word2016

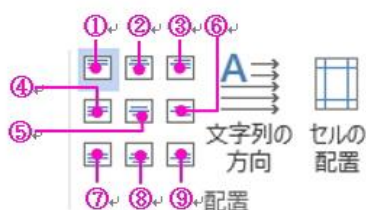
### セル内のデータの配置について

表を選択すると、リボンに表ツール[デザイン][レイアウト]タブが表示されます。次のように3列・3行の表を作成し、それぞれのセルに文字を入力して確認しましょう。

#### ■ 操作方法は下記のとおりです。

1. 配置を変更するセルを選択します。
2. 表ツール[レイアウト]タブ→[配置]から任意の配置ボタンをクリックします。

1.両端揃え(上)	2.上揃え(中央)	3.上揃え(右)
4.中央揃え	5.両端揃え(中央)	6.中央揃え(右)
7.両端揃え(下)	8.下揃え(中央)	9.下揃え(右)



① JPITA	② JPITA	③ JPITA
④ JPITA	⑤ JPITA	⑥ JPITA
⑦ JPITA	⑧ JPITA	⑨ JPITA

## セル内の文字列の配置方法を変更するには

表を変更する


最終更新日時:2023/04/03 17:12:14



セル内の文字列の配置方法を変更するには、設定したいセルを選択し、テーブルの [レイアウト] タブを開き、[配置] グループのそれぞれのセルの配置ボタンをクリックすると簡単です。右クリックしてショートカットメニューから配置方法を変更することも可能です。

### :::: もくじ :::










- はじめに
- リボンコマンドから文字列の配置方法を変更する
- 表のプロパティから文字列の配置方法を変更する

### はじめに

既定の文字列の配置方法は、 [両端揃え (上)] となり、セルの左上を基準に文字列が配置されます。

[ホーム] タブの [中央揃え] ボタン、もしくはCtrl+Cキーでセンタリングした場合は、 [上揃え (中央)] となり、セルの中央上を基準に文字列が配置されますが、上下中央ではありません。セルの中心を基準に文字列を配置するには、 [中央揃え] を使います。

セル内の文字列の配置方法は以下の9パターンです。

- |   |  |  |
|---|--|--|
|  両端揃え (上)  |  上揃え (中央) |  上揃え (右)  |
|  両端揃え (中央) |  中央揃え     |  中央揃え (右) |
|  両端揃え (下)  |  下揃え (中央) |  下揃え (右)  |

# Step 5 表に書式を設定する

## 1 セル内の文字の配置の変更

セル内の文字は、水平方向の位置や垂直方向の位置を調整できます。  
《レイアウト》タブの《配置》グループの各ボタンを使って設定します。



文字の配置は次のようになります。

<b>①両端揃え(上)</b> 氏名	<b>②上揃え(中央)</b> 氏名	<b>③上揃え(右)</b> 氏名
<b>④両端揃え(中央)</b> 氏名	<b>⑤中央揃え</b> 氏名	<b>⑥中央揃え(右)</b> 氏名
<b>⑦両端揃え(下)</b> 氏名	<b>⑧下揃え(中央)</b> 氏名	<b>⑨下揃え(右)</b> 氏名

1

2

3

4

5

6

7

総合問題

付録1

付録2

付録3

付録4

索引

Word2019 富士通 PC の 表示は⇒中央揃え (左)

FOM 教材 (問題、回答) の表示は⇒両端揃え (中央)

⇒⇒表示は2種類あるが、FOMの教材にて落着！！



- ⑧ **[F4]**を押します。  
直前の書式が繰り返し設定されます。  
※選択を解除しておきましょう。



**繰り返し**

**[F4]**を押すと、直前に実行したコマンドを繰り返すことができます。  
ただし、**[F4]**を押してもコマンドが繰り返し実行できない場合もあります。

**POINT**

**段落**

「段落」とは¶(段落記号)の次の行から次の¶までの範囲のことです。1行の文章でもひとつの段落と認識されます。改行すると、段落を改めることができます。



**両端揃えと左揃え**

初期の設定では、段落には「両端揃え」が設定されています。  
段落内の文章が1行の場合、「両端揃え」と「左揃え」のどちらを設定しても同じように表示されますが、段落内の文章が2行以上になると、次のように表示が異なります。  
※入力している文字や設定しているフォントの種類などにより、表示は異なります。

●両端揃え：行の左端と右端に合わせて文章が配置

ストレスという言葉を広めたカナダのある生理学者の説明を引用すれば、ストレスとは「身体的な痛み、悩みや恐怖などの刺激にであったときに陥るショック状態から、もとの状態に戻ろうとする体の働き」だそうです。つまり、危機的状态から逃れようとする内に秘めた力がストレスの本当の姿なのです。したがって、ストレスは体が持っている防衛機能であり、生きるためのエネルギーでもあるのです。

両端揃えにする方法は、次のとおりです。

- ◆段落内にカーソルを移動→《ホーム》タブ→《段落》グループの (両端揃え)

●左揃え：行の左端に寄せて配置

ストレスという言葉を広めたカナダのある生理学者の説明を引用すれば、ストレスとは「身体的な痛み、悩みや恐怖などの刺激にであったときに陥るショック状態から、もとの状態に戻ろうとする体の働き」だそうです。つまり、危機的状态から逃れようとする内に秘めた力がストレスの本当の姿なのです。したがって、ストレスは体が持っている防衛機能であり、生きるためのエネルギーでもあるのです。

左揃えにする方法は、次のとおりです。

- ◆段落内にカーソルを移動→《ホーム》タブ→《段落》グループの (左揃え)